

# ASSOCIACIÓ D'AMICS DE L'ARBRE DE TÀRREGA

## PROPOSTA D'ADAPTACIÓ DELS ESTATUTS A LA LLEI 4/2008, DE 24 D'ABRIL, DEL LLIBRE TERCER DEL CODI CIVIL DE CATALUNYA

### Capítol I. La denominació, els fins i el domicili.

#### Article 1.

L'Associació d'Amics de l'Arbre de Tàrrega, fundada el 20 de febrer de l'any 1913, ha dedicat tots els seus anys a la creació del Parc de Sant Eloi i ha procurat preservar i embellir el patrimoni natural, històric i arquitectònic que alberga el Parc de Sant Eloi, la zona verda més extensa del nucli urbà de la ciutat. L'entitat, sense ànim de lucre, vertebrava esforços amb l'Ajuntament de Tàrrega per conservar aquest espai i posar-lo al servei de la ciutadania com a lloc de passeig i gaudi. Amb una superfície de 17 hectàrees, totes de titularitat municipal, el Parc de Sant Eloi aplega uns 20.000 arbres de diverses varietats, monuments de singular valor i peces vinculades amb les tasques antigues del camp. Així, ha esdevingut un "museu a cel obert" així com un indret emblemàtic per als targarins i les targarines. En aquest sentit, el Parc de Sant Eloi és punt de trobada habitual de celebracions arrelades a la tradició de Tàrrega, destacant-ne l'Aplec de cada setembre.

L'Associació d'Amics de l'Arbre de Tàrrega ha fet d'aquest propòsit la seva raó de ser, invertint en aquesta tasca des del moment de la seva fundació un ingent esforç col·lectiu. Durant la seva llarga i prolífica trajectòria, l'entitat ha transformat un turó gairebé desèrtic en un verger, fomentant a la vegada els valors de la natura i el respecte vers el medi ambient. Tanmateix, ha vetllat per la protecció del paisatge i la biodiversitat. I tot això, gràcies a les quotes dels socis, mecenatge privat i aportacions de les institucions públiques. L'Associació d'Amics de l'Arbre simbolitza el tarannà emprenedor de Tàrrega i amb el temps ha consolidat un estatus de prestigi i voluntat indiscutible de servei a la ciutat.

Aquesta associació regularà les seves activitats d'acord amb el què estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació i els seus estatuts.

#### Article 2 .

Els fins de l'associació que resten al marge de tota manifestació política i de tota activitat lucrativa, són:

- La millora, atenció, promoció i divulgació del Parc Municipal de Sant Eloi.
- Fomentar el cultiu i respecte als arbres i plantes que són font de salut i millor defensa del medi ambient.
- Vetllar, en la mesura de les seves possibilitats, per la protecció del nostre paisatge.
- Recollir, per salvaguardar-les, les peces i objectes, que formant part del fons cultural i històric del nostre poble, d'altra banda, es perdrien.
- Divulgar entre la societat civil i especialment en l'àmbit escolar, el valor i respecte dels arbres i plantes.

### **Article 3 .**

1.- El domicili de l'associació està ubicat al propi Parc de Sant Eloi concretament a la seu social , situada al passeig de la Mare de Déu de Montserrat s/nº de Tàrraga (25300).

2.-L'àmbit d'activitat principal de l'entitat és el Parc Municipal de Sant Eloi de la ciutat, el domicili social i qualsevol altre indret en el qual la Junta Directiva decideixi desenvolupar activitats d'acord amb els fins i objectius de l'associació.

## **Capítol II. Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions.**

### **Article 4 .**

Poden formar part de l'associació totes les persones. Han de presentar una butlleta de sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, la qual prendrà una decisió sobre l'admissió en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà a l'Assemblea General més immediata.

En el cas dels menors d'edat, la butlleta serà autoritzada pel pare/mare o tutor/a legal.

Els menors en edats compreses entre els 14 i els 18 anys, no emancipats, necessiten el consentiment dels pares o tutors per ser socis de ple dret, amb dret de vot a les assemblees generals, però no poden ser elegits membres de la Junta Directiva.

Els menors de 14 anys poden adquirir la condició d'associats i exercir els drets derivats d'aquesta condició per mitjà dels seus representants legals.

### **Article 5.**

Són drets dels membres de l'associació:

- 1.- Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
- 2.- Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
- 3.- Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
- 4.- Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
- 5.- Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que consideri que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels seus objectius bàsics.
- 6.- Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l' associació.
- 7.- Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
- 8.- Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
- 9.- Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
- 10.- Formar part dels grups de treball.
- 11.- Posseir un exemplar dels estatuts.
- 12.- consultar els llibres de l'associació.

#### **Article 6.**

Són deures dels membres de la l'associació:

- 1.- Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament en assolir-les.
- 2.- Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de les quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
- 3.- Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
- 4.- Acatar i complir els acord vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'Associació.

#### **Article 7.**

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

- 1.- Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar la seva decisió per escrit a la Junta Directiva.
- 2.- No satisfer les quotes fixades. La Junta Directiva, no obstant l'anterior, es reserva el dret de mantenir la condició de soci, durant un determinat període de temps, a qui es trobi en una situació delicada econòmicament i així ho acrediti per escrit.
- 3.- No complir les obligacions estatutàries.

### **Capítol III. L' Assemblea General**

#### **Article 8.**

- 1.- L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
- 2.- Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'assemblea.
- 3.- Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.
- 4.- El representant de l'Ajuntament que assisteixi tindrà veu però no vot.

#### **Article 9.**

L' Assemblea General té les facultats següents:

- a) Modificar els estatuts.
- b) Elegir i separar els membres de la Junta Directiva i controlar-ne l'activitat.
- c) Aprovar el pressupost anual i la liquidació de comptes anuals, i també adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de l'associació i aprovar la gestió feta per la Junta Directiva.
- d) Acordar la dissolució de l'associació.
- e) Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n.
- f) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- g) Acordar la baixa o la separació definitiva, amb un expedient previ, dels associats.
- h) Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser soci, i també les altes i les baixes d'associats per una raó diferent a la de la separació definitiva.
- i) Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació. La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

## **Article 10.**

1.- L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop a l'any, dins dels mesos compresos entre el gener i abril, ambdós inclosos.

2.- La Junta Directiva pot convocar l'Assemblea General amb caràcter extraordinària sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un nombre d'associats no inferior al 10%; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

## **Article 11.**

1.- L'assemblea és convocada per la Junta Directiva mitjançant una convocatòria, que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.

2.- La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada d'associats que té l'associació, igualment podran ser convocats els socis mitjançant el correu electrònic de cadascun d'ells i també es farà pública per escrit als mitjans de comunicació local.

3.- Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o el vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.

4.- El secretari redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ell mateix i el president, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social.

## **Article 12.**

1.- L'assemblea general es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.

2.- El 10% dels associats pot sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar i, si ja s'ha convocat l'assemblea, sempre que ho facin dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data de la reunió d'aquella. També es pot fer la sol·licitud per tractar un assumpte que no estigui inclòs a l'ordre del dia directament en l'assemblea. Si se'l considera procedent, es debatrà però no es podran adoptar acords llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal, o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

## **Article 13.**

1.- En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.

2.- Els acords es prenen per majoria simple dels vots dels socis presents o representats.

3.- Per adoptar acords sobre la separació dels membres, la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, cal un nombre de vots equivalent a les dues terceres parts dels assistents.

4. Per a l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, cal l'acord de la majoria relativa dels socis presents o representats. En aquest cas les candidatures que es presentin formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis certificada pel secretari amb el vistiplau del president.

#### **Capítol IV.- La Junta Directiva.**

##### **Article 14.**

1.- La Junta Directiva que compon el President, el Vicepresident, el Secretari, els Vicesecretari, el Tresorer i entre 3 i 9 vocals, regeix, administra i representa l'associació. Tots els càrrecs han de ser exercits per persones diferents.

2.- L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser associats, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

3.- El nomenament i el cessament dels càrrecs han de ser certificats pel secretari sortint, amb el vistiplau del President sortint, i s'han de comunicar al Registre d'Associacions.

4.- Els membres de la Junta Directiva no poden dur a terme cap activitat retribuïda per l'associació.

5.- També formarà part de la Junta Directiva, amb veu i sense vot, un representant de l'Ajuntament.

##### **Article 15.**

1.-Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de quatre anys, i es renovaran per meitat cada dos anys, sense perjudici que puguin ser reelegits. Els torns de renovació seran els següents:  
al cap de dos anys es renovaran el Vicepresident, el Secretari i la meitat dels vocals; i dos anys després es renovaran el President, el Tresorer, el Vicesecretari i la resta dels vocals.

2.- El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir per:

a) dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual se n'exposin els motius.

b) malaltia que incapaciti per exercir el càrrec.

c) baixa com a membre de l'associació.

d) sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec.

3.- Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han d'elegir en la propera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

##### **Article 16.**

1.- La Junta Directiva té les facultats següents:

a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més ampla que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.

b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.

c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.

d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.

e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.

f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.

g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.

h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.

i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquets grups projectin dur a terme.

j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.

k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:

- subvencions o altres ajuts
- l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana

l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 29.

m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.

n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

## **Article 17.**

1.- La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, i que en cap cas no pot ser superior a dos mesos.

2.- S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

#### **Article 18.**

1.- La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un.

2.- Els membres de la Junta directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

3.- La Junta Directiva pren els acord per majoria simple de vots dels assistents.

#### **Article 19.**

1.- La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si s'acorda així amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.

2.- També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandatari per exercir la funció que els confïi amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

3.- No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagin de ser aprovats o autoritzats per l'Assemblea General.

#### **Article 20.**

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari i el president. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

### **Capítol V. El President i el Vicepresident.**

#### **Article 21.**

1.- Són pròpies del President les funcions següents:

- a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
- c) Emetre un vot de qualitat decisor en els casos d'empat.
- d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.
- f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.

2.- El president és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident o el vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

## Capítol VI. El tresorer i el secretari.

### Article 22.

El tresorer té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta el llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han d'ésser visades prèviament pel President, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

### Article 23.

El secretari ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis.

## Capítol VII. Les comissions o grups de treball

### Article 24.

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar a la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, els encarregats dels quals li han de presentar un cop al mes un informe detallat de les seves actuacions.

## Capítol VIII. El règim econòmic

### Article 25.

1.- Aquesta associació no té patrimoni fundacional. Malgrat això, amb els anys l'associació és depositària de les peces que li han estat llegades i altres que ha anat adquirint. Aquets bens estan ubicats en el Parc de Sant Eloi i també en algun indret de la ciutat en qualitat de cessió a l'Ajuntament a fi d'embellir la ciutat.

2.- Els fons documental està dipositat a l'Arxiu Comarcal de l'Urgell, i s'hi van dipositant els nous documents que es generen.

### Article 26.

Els recursos econòmics de l'associació provenen de:

- a) Les quotes que fixa l'assemblea General per als seus associats.
- b) Les subvencions oficials o particulars
- c) Les donacions, les herències o els llegats
- d) Les rendes del patrimoni o bé altres ingressos que puguin obtenir-se



**Article 27.**

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques es podran abonar per mesos, trimestres, semestres o anualitats, segons el que disposi la Junta Directiva- i les quotes extraordinàries.

**Article 28.**

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

**Article 29.**

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o estalvi, hi han de figurar les signatures del president, el tresorer i el secretari.

Per poder disposar del fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer o bé la del president.

**Capítol IX. El règim disciplinari.****Article 30.**

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixin les seves obligacions.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió, de l'associació, d'acord amb els seus Estatuts.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi poden recórrer, davant la primera assemblea general que tingui lloc.

## Capítol X. La dissolució.

### Article 31.

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General Extraordinària, convocada amb caràcter extraordinari expressament per aquest fi.

### Article 32.

1.- Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

2.- L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.

3.- Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

4.- El romanent net que resulti de la liquidació i els bens del seu patrimoni, seran lliurats a l'Ajuntament de la ciutat, amb la condició d'ésser afectats i mantinguts al Parc de Sant Eloi.


5.- Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a que fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.

### Diligència de modificació per complementar l'article 11 en l'apartat 2 :

Carles Segarra i Alcubierre com a Secretari de l'Associació d'Amics de l'Arbre de Tàrraga,

**CERTIFICA:** Que en els presents estatuts s'ha modificat l'article 11 apartat 2 per incorporar la convocatòria dels socis mitjançant correu electrònic, aprovat per unanimitat en l'última Assemblea general, celebrada el 27 d'abril de 2024, la qual signa a Tàrraga, el 6 de maig de 2024.

El Secretari



Carles Segarra i Alcubierre

Vist i plau

La Presidenta



Rosa Maria Perelló i Escoda





Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat,  
les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

**Núm. d'inscripció** 22 / L

**Data Resolució** 23/05/2024

**Secció 1a del Registre d'Associacions**

**El director dels Serveis Territorials**

**Data** 23 de maig de 2024

