**SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN ELS PROCESSOS D’ESTABILITZACIÓ, MITJANÇANT EL SISTEMA SELECTIU EXCEPCIONAL DE CONCURS DE MÈRITS, EN RELACIÓ AMB LES CATEGORIES PROFESSIONALS DE PERSONAL LABORAL DEL CONSELL COMARCAL DE L’URGELL**

**DADES PERSONALS:**

|  |  |
| --- | --- |
| Cognoms |  |
| Nom |  |
| DNI |  |
| Domicili a efectes de notificació i comunicacions |
| Carrer i número |  |
| Codi postal i localitat |  |
| Telèfon mòbil i fix |  |
| Correu electrònic que designo a l’efecte de notificacions (obligatori) |
|  |

**EXPOSO:**

1. Que conec i reuneixo les condicions establertes per la base segona de les reguladores de la convocatòria, el que **declaro sota jurament o promesa** i que desitjo formar part al procés de selecció descrit a l’Annex 1:

(marcar casella corresponent)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1.-Educador de Carrer |  | 2.-Assistent Social |  | 3.-Tècnic de Turisme |
|  | 4.-Arquitecte |  | 5.-Arquitecte Tècnic |  | 6.-Tècnic de Joventut |
|  | 7.- Tècnic/a AG |  |  |  |  |

**B.** Que acompanyo el meu currículum.

**C.** Que acompanyo **fotocòpia del DNI** i del **carnet de conduir**

**D.** Que estic en **possessió d’alguna/es de les titulacions** que es requereixen a la convocatòria i que **l’acompanyo**, concretament:

|  |
| --- |
|  |

**E.** Que acompanyo el certificat de coneixements de **nivell de suficiència (certificat C1) de llengua catalana** de la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya o un altre d’equivalent o superior, tal i com recull el punt 5) de la base segona:

\* SI

\* NO

**F.** Que acompanyo informe de vida l laboral, actualitzat, emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social.

**G.** Que conec les bases i les accepto íntegrament.

**H.** Que acompanyo còpia de la següent documentació adjunta, a efectes de la valoració de mèrits previstos en la base 6.1, de la qual disposo dels originals que poden ser-me requerits en qualsevol moment del procés:

**Mèrits professionals (base 5.1)**

*a)* Serveis efectius prestats com personal funcionari en cossos o escales de personal funcionari o com personal laboral de qualsevol administració pública o òrgans constitucionals o òrgans equivalents de les comunitats autònomes o en la resta dels organismes i ens del sector públic amb funcions idèntiques a les del cos i escala al que es pretén accedir*.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | FUNCIONS | ADMINISTRACIÓ | PERÍODE*dd/mm/aa a dd/mm/aa* | COS |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |

b) Valoració per mes complet de serveis efectius prestats com personal funcionari en cossos o escales de personal funcionari o com personal laboral de qualsevol administració pública o òrgans constitucionals o òrgans equivalents de les comunitats autònomes o en la resta dels organismes i ens del sector públic amb funcions diferents a les del cos i escala al que es pretén accedir.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | FUNCIONS/CATEGORIA | ADMINISTRACIÓ | PERÍODE*dd/mm/aa a dd/mm/aa* | COS |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |

**Formació (base 5.2)**

1) Per la possessió de titulacions acadèmiques o professionals oficials de nivell igual o superior diferents de la requerida per a l'accés al cos, escala o categoria corresponent.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | TITULACIÓ | CENTRE | HORES |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |

2) Per la formació rebuda o impartida que estigui relacionada amb la família professional a la qual es desitja accedir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | NOM CURS | CENTRE | HORES |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |
| 12 |  |  |  |
| 13 |  |  |  |
| 14 |  |  |  |
| 15 |  |  |  |
| 16 |  |  |  |
| 17 |  |  |  |
| 18 |  |  |  |
| 19 |  |  |  |
| 20 |  |  |  |

3) Altres mèrits

3.1. Competències en tecnologies i comunicació (ACTIC).

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |

3.2. Coneixements de llengua catalana superior a l’exigit.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |

**I.** Que AUTORITZO el Consell Comarcal de l’Urgell a efectuar quines comunicacions i notificacions es derivin d’aquest procés mitjançant *correu electrònic* al que he designat en aquesta sol·licitud.

**J.** D’acord amb la normativa de protecció de dades us informem que, en comunicar les vostres dades personals, consentiu, que siguin tractades pel Consell Comarcal de l’Urgell, amb la finalitat de gestionar la convocatòria de selecció de personal en la qual participeu com a part integrant de la gestió de recursos humans del citat ens, legitimada en base al vostre consentiment exprés. Tret d’obligació legal, les vostres dades no seran cedides a tercers. Teniu dret a accedir, rectificar i suprimir les vostres dades, així com a exercir els altres drets sobre les mateixes que vinguin establerts per la normativa vigent. Les dades de contacte amb la Delegada de Protecció de Dades del Consell Comarcal de l’Urgell són: dpd@urgell.cat Podeu consultar informació addicional sobre aquest tractament i protecció de dades a: www.urgell.cat. Finalment, se us comunica que les vostres dades seran eliminades un cop acabada la gestió de les activitats indicades a la finalitat.

Dono el meu consentiment al tractament de les meves dades personals*.*

Per tot l’exposat **DEMANO:**

Ésser admès/a per a participar en el procés d’estabilització, mitjançant el sistema selectiu excepcional de concurs de mèrits, en relació a la plaça de: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de l’Annex I, segons les Bases aprovades i publicades al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ que declaro expressament conèixer i acceptar.

A (localitat) , el de de 202\_\_\_\_\_\_\_

**Signat,**

***Aquesta sol·licitud signada, juntament amb tota la documentació requerida a les bases de la convocatòria i aquella que el sol·licitant tingui a bé d’adjuntar per acreditar els mèrits relacionats previstos a la base cinquena, es podrà presentar:***

*1.- Al Registre Electrònic General mitjançant el tràmit d’*[*instància genèrica*](https://tramits.seu.cat/ABSIS/EAD/webspublicacion/eMiservicio/catala/Tramites/A78EB9E889DE4DBDB25B5AA672645143.asp?codent=970) *de la seu electrònica del Consell comarcal de l’Urgell. En aquest cas la sol·licitud i la tramesa s’hauran de signar mitjançant un certificat electrònic reconegut que acrediti la personalitat del sol·licitant.*

*2.- En algun dels llocs previstos en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. La sol·licitud aportada a qualsevol registre presencial admès haurà de ser original signada autògrafa.*

***La presentació de la sol·licitud/instància sense signar vàlidament implicarà l’exclusió provisional del/de la candidat/a, fins a l’esmena del tràmit.***